

学校法人美作学園 岡山県美作高等学校 教員採用選考について

1. 募集科目・職種 募集人員	福祉科 常勤講師 1名
2. 応募資格	(1)高等学校教諭の免許状を有している人、または令和6年3月31日までに 高等学校教諭免許状の取得見込みである人 (2)私学の教員として教育活動に情熱を傾けられる人
3. 雇用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日(更新あり) *特別なことが無い限り2年後「教諭」に昇任予定での常勤講師採用です
4. 勤務時間	(1)月～金曜日 午前8時10分～午後4時55分 (2)月2回の土曜日の出勤あり(ただし別途振替休日を設ける)
5. 賃金・賞与等	○基本給(月額) 本校独自の評価制度に基づき定める ○時間外手当あり(月額) ○通勤手当あり(月額) ○住居手当あり(月額) ○昇給あり(年1回) ○賞与あり(年2回) ○退職金あり いずれも「美作学園規程」による
6. 社会保険等	私学共済・雇用保険
7. 勤務場所	岡山県美作高等学校(津山市山北500番地)
8. 応募書類	(1)履歴書 本校のホームページから書式を入手して必要事項を記載したもの (2)自己推薦書 400字詰め原稿用紙(A4サイズ)1枚程度 黒のボールペンまたはインクによる自筆(ワープロによる書面も可)
9. 書類提出先	〒708-0004 津山市山北500 岡山県美作高等学校 教員採用係 宛 問合せ先 TEL(0868)-22-4838 教頭 前 克浩(まえ かつひろ)
10. 応募方法	応募書類を持参または郵送すること
11. 選考日時と 選考方法	下記の要領で採用選考を行う(詳しくは応募時に連絡します) 選考日 書類到着後随時実施する <一次選考> 書類審査 <二次選考> 面接 *書類選考に合格した方には二次選考の日程等詳細を事前に連絡する *二次選考にかかる交通費は自己負担とする
12. その他	(1)提出された書類については返却しない (返却を希望される場合は、その旨記載した用紙を同封すること) (2)採用内定後は他の学校および企業等への就職活動を行わないこと